

Programme de formation

Public concerné

Tous les professionnels pour lesquels l'anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.

Pré-requis

- Mener ou souhaiter mener un projet ou une mission, des activités professionnelles, pour lesquels l'anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.
- Un positionnement initial et le recueil de l'objectif professionnel sont demandés aux candidats.

Condition d'obtention de la certification : Validation de l'épreuve pour l'obtention du certificat. Le niveau délivré est conforme au niveau du cadre européen des langues (CECR) : de B1 à C2.

Modalités

CLASSE VIRTUELLE (sur 3 jours)

- ⌚ 21 heures
- 🔄 Formation continue
- 💶 1 500 €

**PARTICIPATION FORFAITAIRE
AU TITRE CPF : 150 €**

Profil du formateur

Professeur d'anglais

Version : 03/2026

Taux moyen de satisfaction : Nouveau thème

Taux de certification : Nouveau thème

FORMATION CERTIFIANTE

COMMUNIQUER EN ANGLAIS - NIVEAU B1

Le « Test d'aptitude à travailler en [langue] - LILATE® », détenue par LINGUEO et enregistrée par France Compétences le 24/09/2025 sous le numéro RS7314. (Sous réserve de partenariat et de prise en charge)

Financement CPF : sous réserve de validation avec l'organisme certificateur LINGUEO et France compétences

Résumé de la formation

L'anglais n'a pas toujours été simple pour vous, mais il est aujourd'hui incontournable dans de nombreuses situations professionnelles. Cette formation vous permet de faire le point sur votre niveau, puis de progresser pas à pas vers un anglais pratique, utile et directement mobilisable. Vous pourrez accueillir un interlocuteur en anglais, recueillir des informations, transmettre des consignes simples et comprendre certains documents écrits (recommandations, procédures, courriels). La formation repose sur des mises en situation, échanges oraux et documents authentiques, afin de renforcer votre aisance et votre efficacité.

Le niveau minimum requis pour la validation de la certification est le niveau B1.

- Lorsque le niveau atteint est inférieur à B1, une attestation de niveau est délivrée.
- Lorsque le niveau atteint est égal ou supérieur à B1, un certificat (parchemin) est remis au candidat.
- Les niveaux de maîtrise des compétences sont délivrés conformément au cadre européen des langues (CECRL) : de B1 à C2.

(À titre **seulement indicatif**, le niveau B1 correspond globalement à un niveau de fin de collège (classe de 3^{ème}) ou de début de lycée (classe de seconde)).

Les compétences à acquérir

- Accueillir une personne, en anglais, en identifiant son interlocuteur et sa demande, pour assurer une prestation adaptée à son contexte professionnel et entrer en contact avec un public allophone.
- Recueillir des informations, commentaires et/ou questions exprimées en anglais, en reformulant le cas échéant, afin de favoriser l'accès d'un public allophone à un service ou un produit.
- Transmettre en anglais des consignes, des procédures, ou des informations recueillies auprès d'une tierce personne (collègue, collaborateur, professionnel qualifié), en utilisant des nuances dans le vocabulaire, afin de mener à bien une activité ou une mission professionnelle.
- Consulter des documents, présentations en anglais, assister à des réunions, conférences, afin de pouvoir identifier et exploiter les informations utiles à ses activités professionnelles, et améliorer de manière continue l'accueil et l'information d'un public allophone.

Méthode pédagogique et modalité des épreuves de certification

La formation allie théorie et pratique avec des méthodes affirmatives, actives et interrogatives. De plus, il est remis aux candidats un support pédagogique unique en format papier conçu par des experts. Des évaluations formatives (quiz) sont réalisées vérifiant les connaissances acquises. Un test de positionnement est réalisé dès le début afin d'individualiser le parcours de formation. Un professeur d'anglais est votre référent et vous accompagne personnellement. Des évaluations intermédiaires dites formatives sous forme d'exercice, de quiz, d'entretien à l'oral jalonnent le parcours de formation. À chaque fin d'objectif, une évaluation formative est organisée est obligatoire.

À la fin du parcours de formation, le passage de la **certification linguistique est obligatoire pour chaque candidat et se réalise dans les 3 mois** après la fin de la formation via le LILATE qui est une certification officielle reconnue par France Compétences. L'identité du candidat est vérifiée obligatoirement avant le début de l'examen afin de garantir l'authenticité du test et prévenir toute fraude. Le candidat doit présenter une carte d'identité. Les résultats sont accessibles sous 24 heures, avec possibilité de télécharger le certificat et le détail des compétences au format PDF depuis l'espace candidat.

Votre certification se déroule avec la modalité automatisée assistée par intelligence artificielle (IA). L'évaluation repose sur la mise en situation professionnelle simulée reposant sur des échanges oraux et écrits avec l'évaluateur IA, permettant d'évaluer la capacité à accueillir une personne, recueillir des informations, transmettre des consignes et consulter des documents à travers des interactions de premier niveau.

➕ Lien site LILATE : www.lilate.org

Nos formations peuvent être adaptées pour les personnes en situation de handicap. Notre Référente Handicap est à votre disposition pour échanger en toute confidentialité sur votre projet de formation et pour mettre en place les éventuels aménagements spécifiques à prévoir. Contactez notre Référente Handicap à l'adresse suivante : contact@orionsante.fr pour convenir d'un rendez-vous téléphonique.

Orion Santé

10 rue Stanislas Torrents, 13006 Marseille - 04 99 133 500
Délai d'accès à la formation : consultez nos Conditions
Général de Vente sur notre site www.orionsante.fr

Programme de formation

Public concerné

Tous les professionnels pour lesquels l'anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.

Pré-requis

- Mener ou souhaiter mener un projet ou une mission, des activités professionnelles, pour lesquels l'anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.
- Un positionnement initial et le recueil de l'objectif professionnel sont demandés aux candidats.

Condition d'obtention de la certification : Validation de l'épreuve pour l'obtention du certificat. Le niveau délivré est conforme au niveau du cadre européen des langues (CECR) : de B1 à C2.

Modalités

CLASSE VIRTUELLE (sur 3 jours)

- 🕒 21 heures
- 🔄 Formation continue
- 💶 1 500 €

**PARTICIPATION FORFAITAIRE
AU TITRE CPF : 150 €**

Profil du formateur

Professeur d'anglais

Nos formations peuvent être adaptées pour les personnes en situation de handicap. Notre Référente Handicap est à votre disposition pour échanger en toute confidentialité sur votre projet de formation et pour mettre en place les éventuels aménagements spécifiques à prévoir. Contactez notre Référente Handicap à l'adresse suivante : contact@orionsante.fr pour convenir d'un rendez-vous téléphonique.

Version : 03/2026

Taux moyen de satisfaction : Nouveau thème

Taux de certification : Nouveau thème

FORMATION CERTIFIANTE

COMMUNIQUER EN ANGLAIS - NIVEAU B1

Le « Test d'aptitude à travailler en [langue] - LILATE® », détenue par LINGUEO et enregistrée par France Compétences le 24/09/2025 sous le numéro RS7314. (Sous réserve de partenariat et de prise en charge)

Financement CPF : sous réserve de validation avec l'organisme certificateur LINGUEO et France compétences

Journée 1

9h-13h : Séquence 1 - Positionnement et bases de la communication orale en anglais

Objectif : Accueillir un interlocuteur anglophone, d'identifier son rôle et sa demande, afin d'adapter sa réponse au contexte professionnel - **Compétence 1**

Contenu :

- Bases grammaticales et lexicales, prononciation, rythme, intonation
- Structuration de phrase simple
- Vocabulaire / compréhension et expressions en anglais
- Se faire confiance en prenant la parole en anglais : des astuces
- Exercice : mise en situation

14h-17h : Séquence 2 - Compréhension orale et interaction en anglais

Objectif : Recueillir et comprendre des informations exprimées en anglais, en reformulant si nécessaire, afin de faciliter l'accès d'un public allophone à un service ou un produit - **Compétence 2**

Contenu :

- Dialogue avec accent
- Repérage des informations et mots clés
- Savoir reformuler et clarifier : techniques

Journée 2

9h-10h : Suite Séquence 2 - Compréhension orale et interaction en anglais

Objectif : Recueillir et comprendre des informations exprimées en anglais, en reformulant si nécessaire, afin de faciliter l'accès d'un public allophone à un service ou un produit - **Compétence 2**

Contenu :

- Exercice : mise en situation

10h-13h : Séquence 3 - Expression et aisance à oral «se dépasser» en transmettant des informations professionnelles en anglais

Objectif : Transmettre en anglais des consignes, procédures ou informations professionnelles de manière claire et adaptée, afin de mener à bien une activité ou une mission - **Compétence 3**

Contenu :

- Expression fluide et structurée : technique
- Gestion du stress à l'oral : outil pratique

14h-16h : Suite Séquence 3 - Expression et aisance à oral «se dépasser» en transmettant des informations professionnelles en anglais

Objectif : Transmettre en anglais des consignes, procédures ou informations professionnelles de manière claire et adaptée, afin de mener à bien une activité ou une mission - **Compétence 3**

Contenu :

- Donner son opinion
- Utilisation des connecteurs logiques / vos outils utiles « réflexes »
- Exercice : jeux de rôles contextualisés et mise en situation proches de l'oral LILATE

Orion Santé

10 rue Stanislas Torrents, 13006 Marseille - 04 99 133 500
Délai d'accès à la formation : consultez nos Conditions
Générales de Vente sur notre site www.orionsante.fr

Programme de formation

Public concerné

Tous les professionnels pour lesquels l'anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.

Pré-requis

- Mener ou souhaiter mener un projet ou une mission, des activités professionnelles, pour lesquels l'anglais est susceptible d'être un vecteur de communication pertinent.
- Un positionnement initial et le recueil de l'objectif professionnel sont demandés aux candidats.

Condition d'obtention de la certification : Validation de l'épreuve pour l'obtention du certificat. Le niveau délivré est conforme au niveau du cadre européen des langues (CECR) : de B1 à C2.

Modalités

CLASSE VIRTUELLE (sur 3 jours)

- 🕒 21 heures
- 🔄 Formation continue
- 💶 1 500 €

**PARTICIPATION FORFAITAIRE
AU TITRE CPF : 150 €**

Profil du formateur

Professeur d'anglais

Version : 03/2026

Taux moyen de satisfaction : Nouveau thème

Taux de certification : Nouveau thème

FORMATION CERTIFIANTE

COMMUNIQUER EN ANGLAIS - NIVEAU B1

Le « Test d'aptitude à travailler en [langue] - LILATE® », détenue par LINGUEO et enregistrée par France Compétences le 24/09/2025 sous le numéro RS7314. (Sous réserve de partenariat et de prise en charge)

Financement CPF : sous réserve de validation avec l'organisme certificateur LINGUEO et France compétences

Journée 2 (suite)

16h-17h : Séquence 4 - Compréhension écrite et production écrite en anglais

Objectif : Comprendre et exploiter des documents - **Compétence 4**

► **Contenu :**

- Lecture de textes courts (emails, consignes, articles simples)
- Révision : grammaire
- Relecture et correction

Journée 3

9h-12h : Suite Séquence 4 - Compréhension écrite et production écrite en anglais

Objectif : Comprendre et exploiter des documents - **Compétence 4**

► **Contenu :**

- Enrichissement du vocabulaire
- Rédaction d'emails, messages professionnels, textes courts
- Relecture et correction
- Exercices progressifs de rédaction et corrections commentées

13h-16h : Séquence 5 - Communication professionnelle et contextualisation

Objectif : Réaliser des échanges professionnels en anglais, afin d'identifier les informations utiles à ses activités professionnelles - **Compétence 3**

► **Contenu :**

- Présentations professionnelles simples
- Interactions professionnelles courantes (réunions, échanges téléphoniques)
- Registres de langue
- Politesse et codes interculturels
- Exercice : analyse de pratique

16h-17h : Séquence 6 - Préparation à la certification LILATE

Objectif : Se préparer à l'entretien évaluatif en visioconférence, conformément au format et aux critères de la certification

► **Contenu :**

- Présentation de l'évaluation adaptative LILATE
- Entraînement à l'oral avec questions ouvertes
- Gestion du temps et du stress et conseils méthodologiques
- Exercices : simulation d'entretien LILATE / feedback individualisé et auto-évaluation selon le CECRL

Nos formations peuvent être adaptées pour les personnes en situation de handicap. Notre Référente Handicap est à votre disposition pour échanger en toute confidentialité sur votre projet de formation et pour mettre en place les éventuels aménagements spécifiques à prévoir. Contactez notre Référente Handicap à l'adresse suivante : contact@orionsante.fr pour convenir d'un rendez-vous téléphonique.

Orion Santé

10 rue Stanislas Torrents, 13006 Marseille - 04 99 133 500
Délai d'accès à la formation : consultez nos Conditions
Générales de Vente sur notre site www.orionsante.fr